# คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การติดตั้ง Linkus Desktop Clients	1
การใช้งาน Linkus Desktop Clients	4
การโอนสาย Transfer	5
การตั้งค่าโอนสายไปยังเบอร์ส่วนตัว	8
การตั้งค่าให้โอนสายตามลำดับ	9
กรณีที่ลืมรหัสผ่าน (Password)	10
การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	12
การเปลี่ยนชื่อ Display name	13



1

#### คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients

Linkus Desktop Clients คือ Soft ware สำหรับติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ (PC), เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook)

#### การติดตั้ง Linkus Desktop Clients





เลือกหัวข้อ **Desktop / Linkus Desktop Client** แล้วกดปุ่ม 坐 ให้ตรงกับระบบปฏิบัตการของเครื่อง **Desktop** ของท่าน (Windows หรือ Mac)



#### 3

#### เมื่อดาวน์โหลดเสร็จแล้ว ให้ทำการ **Double Click** ไฟล์ที่ได้ทำการดาวน์โหลด เพื่อลง **Install Program** จนสำเร็จ



4

#### **Double Click icon Linkus** บน **Desktop** เพื่อเข้าใช้งานโปรแกรม



5

กรอกรายละเอียดดังนี้เพื่อเข้าสู่ระบบ หลังจากนั้นให้กดปุ่ม LOG IN

- 1. **Username** : ใส่เป็น <mark>E-Mail</mark> : @kmutt.ac.th ของท่าน
- 2. **Password** : ตามเอกสารหรือ E-mail ที่ได้รับ
- 3. **Domain** : nt-ultimateconnect.ras.yeastar.com
- **กรณีลืม Password** ให้ส่งข้อมูลมายัง
- ccsupport@kmutt.ac.th แจ้งรายละเอียดดังนี้
- ระบบที่ไม่สามารถใช้งานได้ เช่น ระบบโทรศัพท์ Linkus
   ขอเปลี่ยน password
- ชื่อ E-mail, เบอร์โทรศัพท์มือถือ, เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน



#### ี เมื่อ **Login** สำเร็จหน้าจอจะปรากฎภาพดังนี้





#### คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients

#### การใช้งาน Linkus Desktop Clients

- 1. Dailpad : ใสหมายเลขที่ต้องการโทรออก และกดโทรออก
- 2. Add Participant : เพิ่มการโทรอีกสาย
- 3. Hold : ผักสายสนทนาจะมีเสียงรอสายให้ปลายทางฝัง

🙆 Linkus 🛙	esktop Client						_	- 0 ×
÷	E			<mark>88</mark> m	🗸 🥑 Availablev	9998	o II 🕓	Cloud PBX Service2~
<b>8</b> ⊧	Cefault_All_Extensions ~					Ciouc (Extern	PBX Service2	٩
E.	Cloud PBX Service2	9998		~~2			6	
		(	00:00:04	ce2				
	<b>+ 2</b>			0 9		<b>x</b>	ଓ 📀	
	New Call Add Participant			Mute Hold	Dialpad Recor	d TransferC	all FlipEnd Ca	1

ภาพตัวอย่าง : เป็นการโทรหากันภายใน



#### คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients

#### การโอนสาย Transfer มี 2 วิธีดังนี้

- วิธีที่ 1 Blind Transfer : เป็นการโอนสายแบบตัดสายทิ้ง
- วิธีที่ 2 Attended Transfer : การโอนสายแบบสอบถามปลายทาง

#### <u>วิธีที่ 1</u> Blind Transfer : เป็นการโอนสายแบบตัดสายทิ้ง





#### คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients

#### การโอนสาย Transfer มี 2 วิธีดังนี้

- วิธีที่ 1 Blind Transfer : เป็นการโอนสายแบบตัดสายทิ้ง
- วิธีที่ 2 Attended Transfer : การโอนสายแบบสอบถามปลายทาง

#### <u>วิธีที่ 2</u> Attended Transfer : การโอนสายแบบสอบถามปลายทาง





เมื่อปลายทางพร้อมรับสายให้ทำการกด **Transfer** ถ้าปลายทางไม่พร้อมรับสายให้ทำการกด **End Call** 





# ี่คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients การตั้งค่าโอนสายไปยังเบอร์ส่วนตัว



ี เมื่อตั้งค่าแท็บ Available เรียบร้อยแล้ว ทำการตั้งค่าแท็บ Away และ แท็บถัดไป ถึง Off Work ให้เสร็จสิ้นทั้งหมด โดยทำขั้นตอนเดียวกันกับ ข้อ 3 เป็นอันเสร็จสิ้น

Save X Cancel

Rt	User	Presence	e Voice	mail Audi	o & Video	Features	Function Keys	Integration
D	_	_	_					
	Available	Away	Business Trip	Do Not Disturb	Lunch Break	Off Work		
	Drasanca Info	umation						



# คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients การตั้งค่าให้โอนสายตามลำดับ



เลื่อนลงมาที่หัวข้อ **Ring Strategy** แล้วกำหนดอุปกรณ์โดยการกดไอคอน **⊠** ตามลำดับที่ต้องการ หลังจากนั้นกดปุ่ม **Save** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

ang on alogy					
Ring First <b>สายเข้าเป็นลำดั</b>	ับแรก				
<ul> <li>Extension Endpoint</li> </ul>			<ul> <li>Linkus Mobile Client</li> </ul>		
Linkus Desktop Client (Softpl Linkus Desktop Client (Softpl	hone Only)		Linkus Web Client (We	eb Client Mode Only)	
Ring Secondly <mark>สายเข้าเป็น</mark>	ลำดับที่สอง				
Extension Endpoint			Linkus Mobile Client		
Linkus Desktop Client (Softp	hone Only)		Linkus Web Client (We	eb Client Mode Only)	
Extension Endpoint	hone Only)		Linkus Mobile Client	eb Client Mode Only)	
ling Timeout (s)					
Ring Timeout					
30		$\vee$			

# คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients กรณีที่ลืมรหัสผ่าน (Password)

เปิดโปรแกรม **Linkus Desktop Client** หน้าเริ่มต้นที่ยังไม่ได้เข้าสู่ระบบ แล้วกดไปที่ **Forgot Password?** 

1

2

C Linkus Desktop Client	- u x
	Linkus Desktop Client
	Q Username
	A Password
	Auto Login     Forgot Password?
	One-Click Login
	Help   Free Trial

ให้กรอกข้อมูลตามรายละเอียดดังนี้ หลังจากนั้นกดปุ่ม **Send** 

- 1. Extension Number: ให้กรอกเบอร์ Extension
- 2. Email Address: ให้กรอก Email @kmutt.ac.th ของท่าน
- 3. Domain: nt-ultimateconnect.ras.yeastar.com

Linkus Desktop Client	- O X
	Forgot Password   Extension Number XXXX  Extension Number XXXX  Extension Number XXXX  Extension Number XXXX  Description  Cancel  Send

#### จะมีจดหมายหัวข้อ **Reset Password** เข้ามาใน **Email** ที่กรอกไว้ก่อนหน้านี้ ให้กดเข้าไปในลิ้งก์ **Password Reset Link**





3

#### ลิ้งก์ดังกล่าวจะพาไปที่หน้า **Reset Password** ให้ทำการกรอกรหัสผ่านใหม่ แล้วกดปุ่ม **Save**

C Is nt-ultimateconnect.ras.yeastar.com/modify_password?reset_token=BX94uVsl2ndhRFrQCzbNgZzFTAeBu	* D .
<b>☆</b> Yeastar	English v
	Reset Password
	0 x000x
	New Password
	Save
Jun	
	Copyright © 2006-2024 Xiamen Yeastar Digital Technology Co., Ltd.

# คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)

1 เปิดโปรแกรม **Linkus Desktop Client** เข้าสู่ระบบ และกดไปที่ **Account** ของท่าน ทางด้านขวาบน

🛛 Linkus D	esktop Client					σ×
#	1		🕺 m 🖵 v 😋	Availablev Number or Name	🗉 🕓 🔗 Cloud PE	3X Service2 v
R	S Default_All_Extensions ~				Search	٩
D						

#### 2 กดไปที่ช่อง Change Password & Security

3

4

inkus D	esktop Client						-	σ×
*	-				🔀 🖂 🖵 🗸 📀 Availables	Number or Name	🗏 🕓 😕 Cloud PBJ	X Service2 ~
RI	2 Default_All_Extensions ~						_	2
D							Cloud PBX Serv 9998	vice2
	Admin-Kao NT	1 1001	Admin-KaeKae	Admin-Name NT 1003	1004	NT-Admin V	Change Password & Sec	urity
9	<b>*</b> •• • •			<sup>₩0</sup> <b>○ ● ○</b>		<b>•</b> • • •	88 Privacy Policy Agreement	t.
ø	Admin-Patt NT	NT-Admin Eam	NT-Admin Mark	NT-Admin P-Gift	admin-tam2	1012	User Manual	
ō	1007 C =	Ne 1008		N 5010	A 1011	1012	Find Support	
							G Log out	
	BAT	NTK10 NT	DNT	1105	efformed Revuesion	witness offers	and a contract and a contract	As .

ี กรอกรหัสผ่านเก่า และรหัสผ่านใหม่ แล้วกดปุ่ม **Save** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน โดยรหัสผ่านต้องมีอย่างน้อย 10 หลัก มีทั้งตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวพิมพ์เล็ก และตัวเลข

Change Password & S	ecurity		×	
Change Password	Security Settings			
* Old Password				
****			ø	
* New Password				
****			ø	
* Confirm New Password				
xxxxxxxxx			Ø	
		× Cancel	Save	

ระบบจะบังคับให้ **Login** ใหม่อีกครั้งด้วยรหัสผ่านใหม่

# คู่มือการติดตั้งและการใช้งาน Linkus Desktop Clients การเปลี่ยนชื่อ Display name



🔯 Linkus	Desktop Client				-	σ×
#	1		88 m 🖵 🗸 😋	Available - Number or Name	🗄 🕓 🔗 Cloud F	PBX Service2 ~
8	S Default_All_Extensions ~				Search	٩.
D						

### 2 กดไปที่ไอคอน 🗷 มุมขวาบน

🙆 Linkus D	esktop Client						- 0 ×	
*	≡				🔐 🖻 🖵 🗸 🤣 Available 🗸	Number or Name		
×:	S Default_All_Extensions ∨						Cloud PBX Service2	2
	Admin-Kao NT 1000 C P	1001 1001 <b>C P</b> ···	Admin-KaeKae 1002	Admin-Name NT 1003 C P	1004 1004 (C) = ···	NT-Admin V 1005	Syss     Security     Privacy Policy Agreement	
	Admin-Patt NT 1007	NT-Admin Earn 1008 (C) P	NT-Admin Mark	NT-Admin P-Gift 1010	A admin-tam2 1011 C P ····	1012 1012 () () () () ()	User Manual     Find Support	
	R NT	NTKao NT	D NT	1105	สรีเอสรณ์ วิธรณรทัศ	มนักเกเว เพีย	G Log out	



#### เปลี่ยนชื่อที่ช่อง First Name และ Last Name ตามต้องการ แล้วกด Save

Ξ	🗄 🔤 🖵 🗸 🖉 Available 🗸 🛛 Number or Name 11 🕓 🔕 Cloud PBX Service2
	User Presence Volcemail Audio & Video Features Function Keys Integration
	User Information  I Login QR Code
	* Extension Number
	9998
	First Name Last Name
	Cloud PBX Service2
	Email Address Mobile Number
	Outbound Caller ID (DOD)
	Emergency Outpound Gater ID
	Outbound Caller IDs